

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Нижегородский государственный педагогический
университет имени Козьмы Минина»
(Мининский университет)

ПРИКАЗ

13.08.2023

№ 707/00

г. Нижний Новгород

О введении в действие Положения о порядке назначения именной стипендии Мининского университета за достижения в научно-исследовательской деятельности аспирантам

На основании Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, и именных стипендий НГПУ им. К. Минина, постановления Правительства РФ от 17.12.2016 г. №1390 «О формировании стипендиального фонда» и в соответствии с решением Ученого совета НГПУ им. К. Минина от 24.05.2023 г. (протокол №9) и совместного заседания Профсоюзной организации студентов от 14.04.2023 г. (протокол №10) и объединенного совета обучающихся НГПУ им. К. Минина от 24.04.2023 г. (протокол №12) п р и к а з ы в а ю:

1. Ввести в действие Положение о порядке назначения именной стипендии Мининского университета за достижения в научно-исследовательской деятельности аспирантам (далее – Положение).

2. Руководителям структурных подразделений при организации, проведении и контроле результатов рейтинговой оценки деятельности аспирантов руководствоваться Положением.

3. Директору центра информационной политики Князевой О.В. в течение трех дней обеспечить размещение на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» копии настоящего приказа.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления стратегического развития и мониторинга Борисову И.И.

Ректор



В.В. Сдобняков

Положение о порядке назначения именной стипендии Мининского университета за достижения в научно-исследовательской деятельности аспирантам N 102

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке назначения именной стипендии Мининского университета за достижения в научно-исследовательской деятельности аспирантам определяет порядок и основания назначения именной стипендии за достижения в научно-исследовательской деятельности аспирантам, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и обучающимся по договорам об образовании на обучение по образовательным программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящий Регламент разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 27.12.2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета» (далее – Приказ Минобрнауки № 1663);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда»;
- Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств субсидии на выполнение государственного задания, и именных стипендий (утвержден 25.05.2018. протокол № 9, с изм. от 31 марта 2022 г., протокол №8,).

- Постановлением Правительства РФ от 30.11.2021, №2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);

- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Нижегородский государственный педагогический университет имени Козьмы Минина»;

1.3. Именная стипендия Мининского университета является денежной выплатой, назначаемой аспирантам, указанным в п.1.1. настоящего Положения.

1.4. Порядок определения размера именной стипендии Мининского университета устанавливается Университетом на основании результатов индивидуальной рейтинговой оценки научно-исследовательской деятельности аспирантов.

1.5. Индивидуальный рейтинг научно-исследовательской деятельности аспиранта – это категория квалиметрии, результирующий показатель его научных достижений (далее – индивидуальный рейтинг).

1.6. Под индивидуальной рейтинговой оценкой научно-исследовательской деятельности аспирантов понимается процедура комплексной оценки научных достижений аспирантов за определенный период обучения (семестр).

2. Цели и задачи

2.1. Именная стипендия Мининского университета назначается аспирантам в целях стимулирования и поддержки осуществляемой ими научно-исследовательской деятельности в рамках освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также достижения целевых показателей эффективности деятельности Университета.

2.2. Основные задачи рейтинговой оценки деятельности аспирантов:

- стимулирование публикационной активности аспирантов;
- повышение качества и результативности научно-исследовательской деятельности аспирантов по подготовке диссертационного исследования к защите в установленные сроки;
- выявление и поддержка талантливых, активных молодых исследователей;
- повышение значений целевых показателей эффективности деятельности Университета.

3. Критерии и основания для назначения именной стипендии Мининского университета

3.1. Именная стипендия Мининского университета назначается на основании результатов индивидуальной рейтинговой оценки научно-исследовательской деятельности аспирантов.

3.2. В индивидуальной рейтинговой оценке научно-исследовательской деятельности могут принимать участие аспиранты всех форм обучения, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и выполнившие индивидуальный план научно-исследовательской деятельности за семестр, предшествующий назначению.

3.3. В индивидуальной рейтинговой оценке научно-исследовательской деятельности не учитываются научные достижения аспирантов, связанные с их профессиональной деятельностью в качестве работников какой-либо организации, включая Университет.

3.4. Критерии индивидуальной рейтинговой оценки научно-исследовательской деятельности аспиранта (далее – критерии), которым должны соответствовать научные достижения, устанавливаются в соответствии с показателями эффективности деятельности Университета и утверждаются приказом ректора.

3.5. Индивидуальный рейтинг научно-исследовательской деятельности аспиранта определяется путем начисления баллов за научные достижения, соответствующие критериям.

3.6. Значения весовых коэффициентов и баллов, формы индивидуального рейтинга научно-исследовательской деятельности аспиранта, графики проведения рейтинговой оценки, утверждаются приказом ректора на каждый семестр соответствующего учебного года.

3.7. Расчетным периодом Рейтинга являются семестр, предшествующий дате назначения именной стипендии Мининского университета, а именно:

- при формировании Рейтинга за 1 семестр учебного года – с 1 марта по 30 сентября текущего календарного года;
- при формировании Рейтинга за 2 семестр учебного года – с 01 октября текущего календарного года по 28 февраля следующего календарного года.

3.8. Рейтинговая оценка деятельности аспиранта осуществляется управлением стратегического развития и мониторинга (далее-УСРМ) на основании формы индивидуального рейтинга деятельности аспиранта, представляемой в установленном ниже порядке:

- для участия в индивидуальной рейтинговой оценке научно-исследовательской деятельности аспирант осуществляет заполнение формы индивидуального рейтинга и подготавливает комплект документов, подтверждающих отраженные в форме результаты;
- ответственность за достоверность сведений, представленных в форме индивидуального рейтинга научно-исследовательской деятельности аспиранта, возлагается на аспиранта и его научного руководителя, осуществляющего первичную верификацию выполнения индивидуальных показателей индивидуального рейтинга. В случае предоставления недостоверных данных либо неполного комплекта сведений значения показателей индивидуальной рейтинговой оценки научно-исследовательской деятельности аспиранта рассчитываются без учета данных сведений;

- форма индивидуального рейтинга научно-исследовательской деятельности аспиранта и комплект подтверждающих документов направляются заведующему кафедрой для составления сводной таблицы по кафедре.

4. Порядок назначения именной стипендии Мининского университета

4.1. Назначение именной стипендии Мининского университета производится два раза в год: с 1 марта по 30 сентября по результатам рейтинговой оценки достижений аспирантов, не имеющих академической задолженности, первого семестра и с 01 октября по 28 февраля по результатам рейтинговой оценки достижений аспирантов за второй семестр соответственно.

4.2. Отдел аспирантуры и сопровождения деятельности диссертационных советов Мининского университета в срок до 01 марта (1 семестр) и 01 октября (2 семестр) предоставляет в центр менеджмента качества образования управления стратегического развития и мониторинга (далее – ЦМКО) данные о количестве аспирантов, не имеющих академической задолженности и полностью выполнивших индивидуальный план научно-исследовательской деятельности.

4.3. Заведующие кафедрой в срок до 20 февраля и до 20 сентября направляют сводные таблицы в ЦМКО для дальнейшей проверки и обработки представленных данных форм индивидуального рейтинга деятельности аспирантов.

4.4. Итоговый подсчет баллов по индивидуальному рейтингу деятельности аспиранта проводится сотрудниками ЦМКО.

4.5. По результатам Рейтинга ЦМКО формирует список кандидатур, рекомендуемых к назначению на именную стипендию Мининского университета, направляет его в управление по финансово-экономическим отношениям (далее – УФЭО) для определения стоимости 1 балла и расчета размера стипендии.

4.6. Утверждение итогов рейтинговой оценки деятельности аспирантов осуществляется стипендиальной комиссией, состав которой утверждается приказом ректора и включает:

- заместитель первого проректора (председатель)
- директор Центра аспирантуры и сопровождения деятельности диссертационных советов (далее – ЦАиСДДС) (зам. председателя);
- директор менеджмента качества образования управления стратегического развития и мониторинга;
- председатель профсоюзного комитета студентов или его заместитель;
- секретарь.

Стипендиальная комиссия рассматривает сформированные ЦМКО списки кандидатур и выносит решение об утверждении аспирантов, рекомендованных на получение именной стипендии Мининского университета. На основании протокола стипендиальной комиссии и представленного УФЭО расчета размеров именной стипендии Мининского университета ЦАиСДДС готовит проект приказа о назначении стипендии.

4.7. Именная стипендия Мининского университета назначается приказом ректора Университета (иного уполномоченного ректором лица).

4.8. После прохождения аспирантом итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выплата именной стипендии Мининского университета прекращается с даты его отчисления из Университета.

4.9. Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет является основанием для приостановления выплаты назначенной аспиранту именной стипендии Мининского университета.

4.10. Достижения аспирантов в научно-исследовательской деятельности для назначения им именной стипендии Мининского университета должны соответствовать критериям индивидуальной рейтинговой оценки, утверждаемым приказом ректора.

4.11. Университет самостоятельно определяет размеры именной стипендии Мининского

университета в зависимости от результатов индивидуальной рейтинговой оценки научно-исследовательской деятельности аспиранта.

5. Порядок рассмотрения заявлений аспирантов о пересмотре результатов рейтинговой оценки достижений научно-исследовательской деятельности аспирантов

5.1. При несогласии с итоговой суммой баллов, рассчитанных на основании представленной формы индивидуального рейтинга научно-исследовательской деятельности, аспирант вправе обратиться в УСРМ в течение четырнадцати календарных дней с даты подведения итогов результатов рейтинговой оценки с письменным заявлением о пересмотре итогов по разделам рейтинга и пересчете баллов с указанием доводов и приложением подтверждающих документов.

5.2. При обращении аспиранту необходимо указать свои ФИО, номер группы, причину обращения, предоставить дополнительно запрашиваемые документы, подтверждающие только те достижения, которые были загружены в Рейтинг в указанные сроки и в нем отражены, но не засчитаны.

5.3. Пересмотр результатов рейтинговой оценки возможен лишь в том случае, если документы, подтверждающие выполнение аспирантом показателей, были приложены к формам индивидуального рейтинга не позднее установленных сроков приема подтверждающих документов.

5.4. Рассмотрение заявлений о пересмотре итогов рейтинговой оценки деятельности аспиранта осуществляет апелляционная комиссия, утверждаемая приказом ректора и состоящая из сотрудников ЦМКО и представителя ЦАиСДДС. К процедуре пересчета баллов рейтинга также могут привлекаться сотрудники иных структурных подразделений Мининского университета для подготовки экспертного заключения.

5.5. Рейтинг, рассчитанный комиссией в рамках апелляции, обжалованию не подлежит и является окончательным.

5.6. По результатам рассмотрения заявления апелляционная комиссия в срок не позднее 1 (одного) месяца после подведения итогов рейтинговой оценки принимает одно из следующих решений: о пересмотре итогов по разделам рейтинга и пересчете баллов; об отказе в удовлетворении заявления.

5.7. Данное решение доводится до сведения заявителя.

5.8. Решение о пересмотре итогов рейтинга направляется в УСРМ для перерасчета баллов.

6. Источники финансирования именной стипендии Мининского университета, приостановление выплаты, уменьшение размера выплаты

6.1. Установление именной стипендии Мининского университета аспирантам по результатам рейтинговой оценки их деятельности осуществляется за счет средств от приносящей доход деятельности Университета и иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации источников финансирования (далее - финансовые средства).

6.2. При отсутствии или недостатке финансовых средств на выплаты именных стипендий Мининского университета аспирантам за достижения в научно-исследовательской деятельности по результатам рейтинговой оценки их выплата может быть приостановлена либо уменьшен ее размер. Решение о приостановлении либо уменьшении размера выплаты именной стипендии Мининского университета аспирантам принимается Ученым советом Университета. Принимая решение о приостановлении либо уменьшении размера выплаты именной стипендии Мининского университета аспирантам Ученый совет устанавливает срок и порядок приостановления, либо уменьшения размера выплат. На основании решения Ученого совета ректор издает соответствующий приказ.

6.3. Возобновление выплат именных стипендий либо восстановление их в прежних размерах осуществляется решением Ученого совета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его введения в действие приказом ректора на основании решения Ученого совета Мининского университета.

7.2. Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется решением Ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора.